

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение-детский сад
комбинированного вида №4 «Журавушка» г. Асино Томской области

Утверждаю
Заведующая МАДОУ №4
«Журавушка»
И.В. Яковенко
Приказ № 60 от 17.11.11



ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАСТАВНИКА МОЛОДОГО СПЕЦИАЛИСТА

1. Задачи и содержание работы

Наставник молодого специалиста, начинающего работать в ДООУ обязан:

- знакомить молодого специалиста с деятельностью педагогического коллектива;
- помогать анализировать воспитательно-образовательные программы дошкольного образования;
- помогать составлять тематическое планирование организации детских видов деятельности;
- помогать организовать активную среду в детском коллективе;
- оказывать методическую помощь в подготовке занятий, подборе дидактического материала, наглядного пособия;
- посещать мероприятия молодого специалиста с последующим тщательным анализом, учить навыкам самоанализа своей деятельности;
- организовывать посещение занятий коллег в ДООУ у лучших воспитателей с последующим совместным обсуждением и анализом;
- помогать подбирать методическую литературу для самообразования;
- контролировать и направлять работу молодого специалиста по самообразованию.

2. Порядок назначения наставника

- 2.1. Кандидатура наставника рекомендуется педагогическим советом ДООУ
- 2.2. Руководитель ДООУ издает приказ о назначении наставника.

3. Контроль и деятельность наставника

- 3.1. Деятельность наставника контролирует старший воспитатель ДООУ
- 3.2. Старший воспитатель 1 раз в квартал заслушивает отчёт наставника
- 3.3. Старший воспитатель посещает мероприятия молодого специалиста, организованные им, с последующим обсуждением и анализом.

4. Определение наставничества

- 4.1. Наставничество - система передачи знаний, навыков и умений, профессионального опыта, методическая поддержка, трансляция

корпоративных ценностей образовательной организации одним педагогическим работником, наставником, другому педагогическому работнику, наставляемому, для преодоления имеющихся профессиональных дефицитов.

- 4.2. Наставник - педагогический работник, сотрудник образовательной организации, который помогает другому педагогическому работнику успешно овладеть профессиональными знаниями, умениями, навыками, приобрести дополнительный профессиональный опыт, освоить новые профессиональные компетенции, устранить имеющиеся образовательные дефициты и сформировать мотивацию к самореализации и самосовершенствованию.
- 4.3. Наставляемый - педагогический работник, испытывающий дефицит знаний, опыта и ресурсов, нуждающийся в мотивирующей, обучающей среде, методической поддержке и сопровождении для устранения своих профессиональных потребностей (дефицитов) и развития новых профессиональных навыков и компетенций.

5. Функции наставничества

Наставничество позволяет:

- повысить качество профессиональной подготовки и квалификации педагогов;
- развить у молодого специалиста позитивное отношение к профессиональной деятельности;
- предоставить наставнику возможность поощрения за проделанную работу, признания его заслуг;
- снизить текучесть педагогических кадров.

6. Принципы наставничества

- 6.1. Добровольность и целеустремленность наставника.
- 6.2. Морально-психологическое взаимодействие наставника и подопечного.
- 6.3. Личная примерность наставника.

6.4. Уважительное отношение к мнению наставника.

6.5. Доброжелательность и взаимное уважение.