

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол от «26» 11 2019 № 2

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
Приказ от 2019 года № 68

Н.В.Яковенко
2019 года № 68



ПОРЯДОК

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением – детский сад комбинированного вида №4 «Журавушка» города Асино Томской области

и родителями (законными представителями) воспитанников

Общие положения

- 1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением – детским садом комбинированного вида №4 «Журавушка» города Асино Томской области и родителями (законными представителями) воспитанников (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением – детским садом комбинированного вида №4 «Журавушка» города Асино Томской области (далее – Учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников.
- 1.3. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники.
- 1.4. Настоящий Порядок разрабатывается Учреждением, согласовывается Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего. Изменения и дополнения в Порядок вносятся в такой же последовательности.

2. Оформление возникновения образовательных отношений

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего о зачислении ребенка на обучение в Учреждение по образовательным программам дошкольного образования.
- 2.2. Изданию приказа о зачислении ребенка на обучение по образовательной программе дошкольного образования предшествует заключение Договора об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

3. Приостановление образовательных отношений

- 3.1. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;

дата и место рождения;

причины приостановления образовательных отношений.

1. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего Учреждением.

4. Прекращение образовательных отношений

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения:
связи с получением образования (завершением обучения);

осрочно:

по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

Основанием для прекращения образовательных отношений является заявление родителей (законных представителей), приказ заведующего об отчислении воспитанника из Учреждения (Приложение).

4.2. Личные дела воспитанников при отчислении передаются родителям по их заявлению (законным представителям) под роспись и фиксируются в Журнале выдачи личных дел.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575795

Владелец Яковенко Наталья Владимировна

Действителен с 01.04.2022 по 01.04.2023